

LĪGUMS

Pasūtītāja Līguma Nr.1.3.-25/06-16

Izpildītāja Līguma Nr. _____

„Elektronikas un datorzinātņu institūta ēku tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde un dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana Rīgas pilsētas būvvaldē fasādes vienkāršotas atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļas noformēšanai”

(iepirkuma identifikācijas numurs: EDI 2016/4)

Rīgā

2016. gada 4.oktobrī

Valsts zinātniskais institūts – atvasināta publiska persona „Elektronikas un datorzinātņu institūts”, juridiskā adrese Dzērbenes iela 14, Rīgā, LV-1006, tā direktores Ievas Tenteres personā, kura rīkojas saskaņā ar Elektronikas un datorzinātņu institūta nolikumu (apstiprināts ar Zinātniskās padomes 26.07.2007. lēmumu Nr.3-1-07), turpmāk– Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” juridiskā adrese Baložu iela 33-30, Rīga, LV-1048, tās pilnvarotās personas valdes locekļa Mikus Lejnieka personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, un abi kopā saukti – Puses, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus un spaidiem, pamatojoties uz iepirkuma „Elektronikas un datorzinātņu institūta ēku tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde un dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana Rīgas pilsētas būvvaldē fasādes vienkāršotas atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļas noformēšanai” darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.2. pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" aktivitāšu ietvaros (iepirkuma identifikācijas numurs: EDI 2016/4) rezultātiem un iesniegto Izpildītāja piedāvājumu, noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1.** Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt projektēšanas darba uzdevuma izstrādi objektam „Elektronikas un datorzinātņu institūta ēku tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde un dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana Rīgas pilsētas būvvaldē fasādes vienkāršotas atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļas noformēšanai” saskaņā ar Pasūtītāja un Izpildītāja izstrādātajiem un savstarpēji apstiprinātajiem līguma pielikumiem.
- 1.2.** Projektēšanas darba dokumentācijas par katru ēku atsevišķi izstrāde un saskaņošana ietver sekojošus darbus (turpmāk - Darbi):
 - 1.2.1.** Ēku tehniskās apsekošanas atzinumu izstrāde;
 - 1.2.2.** Vienkāršotās fasādes atjaunošanas kartes I daļas noformēšana, t.sk ieceres dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana Rīgas pilsētas būvvaldē;
 - 1.2.3.** Tāmes siltināšanas būvdarbu veikšanai un apkures un karstā ūdens apgādes sistēmām.

2. Līguma izpildes kārtība, Pušu tiesības un pienākumi

- 2.1.** Izpildītājs apņemas veikt Darba izstrādi līdz 2016.gada 16.decembrim.

- 2.2. Projekta izpildes termiņš tiek noteikts saskaņā ar Darbu izpildes grafiku (3.pielikums), ņemot vērā šī Līguma 2.1.apakšpunktā noteikto.
- 2.3. Par Darbu pabeigšanu tiek uzskatīts datums, kad Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam likumdošanā noteiktajā kārtībā Rīgas pilsētas būvvaldē saskaņotu katras ēkas Fasādes vienkāršotas atjaunošanas karti I daļu un pārējos Līguma 1.2.punktā minētos Darbus.
- 2.4. Puses vienojas, ka par šī Līguma pielikumiem, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas, tiks uzskatīti šādi dokumenti, kas būs saistoši Pusēm:
- 2.4.1. Tehniskā specifikācija (Projektēšanas uzdevums) (1.pielikums);
 - 2.4.2. Izpildītāja iesniegtais Tehniskais piedāvājums (2.pielikums);
 - 2.4.3. Darbu izpildes grafiks (3.pielikums);
 - 2.4.4. Izpildītāja finanšu piedāvājums (4.pielikums).
- 2.5. Līguma tekstam tiek pievienoti tie dokumenti, kas tajā ir minēti kā Līguma pielikumi.
- 2.6. Izpildītājs apņemas nodrošināt Darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, Publiskā Iepirkuma nolikumā prasīto un savā piedāvājumā norādīto, kā arī līguma izpildes laikā savstarpēji izstrādātos un saskaņotos Darba uzdevumus.
- 2.7. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti sapulcēs, kuras sasauc Puses pēc vajadzības. Pasūtītāja pienākums ir nodrošināt maksājumu veikšanu Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā.
- 2.8. Pasūtītājam ir tiesības saņemt informāciju par Darbu izpildes gaitu un kvalitāti.
- 2.9. Pasūtītājs atbild uz visiem Izpildītājam nepieciešamajiem rakstiskiem jautājumiem un sniedz cita veida informāciju, kas nepieciešama Izpildītāja šī Līguma saistību izpildei 3 (trīs) darba dienu laikā no jautājumu saņemšanas brīža.
- 2.10. Izpildītājs apņemas apdrošināt savu profesionālās darbības civiltiesisko atbildību atbilstoši LR spēkā esošajām normatīvo aktu prasībām. Izpildītājam ir pienākums pagarināt atbilstošās polises darbību uz visu līguma darbības laiku.

3. Darbu pieņemšanas kārtība

- 3.1. Darbi uzskatāmi par nodotiem Pasūtītājam dienā, kad Pasūtītājs ir parakstījis visu Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.2. Darbi tiek iesniegti 3 (trīs) (ieskaitot Rīgas pilsētas būvvaldei paredzēto eksemplāru) parakstītos eksemplāros. Darbi Pasūtītājam jāiesniedz arī elektroniskā veidā uz optiskā datu nesēja – katras ēkas projekta sadaļas sējums kā 1 PDF dokuments un katrs projekta sadaļas sējums kā DWG, MS Word un MS Excel dokumenti (rasējumi – DWG, apraksti – MS Word, specifikācijas, apjomu saraksti un tāmes – MS Excel).
- 3.2.1. Ja Pasūtītājs nav parakstījis darbu nodošanas – pieņemšanas aktu par izpildītiem Darbiem vai arī nav cēlis rakstiskus motivētus iebildumus Izpildītājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma 3.2.punktā minētā termiņa beigām, uzskatāms, ka akts ir parakstīts un Pasūtītājs izpildītos Darbus bez iebildumiem ir pieņēmis;
 - 3.2.2. Ja Pasūtītājam ir rakstiski motivēti iebildumi, tad Izpildītājs tos novērš ar Pasūtītāju savstarpēji saskaņotos termiņos, ievērojot šajā Līgumā iepriekšminēto Darbu nodošanas un pieņemšanas procedūru.
- 3.3. Pamatotu pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un/vai papildinājumiem izstrādātajos Darbos un to izpildes termiņos.

4. Paziņojumi un informēšana

- 4.1. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē vai aizkavē Darbu izpildi, Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju.
- 4.2. Katrai Līguma pusei ir pienākums nekavējoties paziņot otrai pusei par iespējamām izmaiņām vai apstākļiem, kurus tā paredz grozīt vai spiesta radīt no jauna un kuri var negatīvi ietekmēt Darbu izpildes procesu, izmainīt līguma cenu vai darbu izpildes grafiku, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad par šādiem apstākļiem ir kļuvis zināms.

5. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 5.1. Līguma summa bez PVN ir **EUR 26400.00** (*divdesmit seši tūkstoši četri simti eiro 0 centi*), PVN 21% ir **EUR 5544.00** (*pieci tūkstoši pieci simti četrdesmit četri eiro 0 centi*), kas kopsummā sastāda **EUR 31944.00** (*trīsdesmit viens tūkstotis deviņi simti četrdesmit četri eiro 0 centi*).
- 5.2. Pasūtītājs maksājumu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina piestādīšanas Pasūtītājam.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Par Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņa kavējumu, ja tas radies Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) no Līguma summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja 7.1. punktā minēto līgumsodu arī par katra atsevišķā darbu veikšanas posma kavējumu saskaņā ar Darbu izpildes grafiku (Līguma 1.pielikums).
- 6.3. Izpildītāja atbildība par uzņemto saistību izpildi attiecināma arī uz jebkuru trešo personu darbību, kas iesaistīta šajā līgumā paredzēto Izpildītāja saistību izpildē kā apakšuzņēmēji no Izpildītāja puses.
- 6.4. Par maksājumu nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma summas.
- 6.5. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā puse atlīdzina otrai pusei radītos tiešos zaudējumus, kas radušies šī Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā. Netiešie zaudējumi - neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 6.6. Gadījumā, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no Līguma, tam ir pienākums atlīdzināt otrai pusei radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusējo atkāpšanos pieļauj Līgums.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri u.c., kas padara Pusei savu no šā Līguma izrietošo saistību izpildi par neiespējamu.
- 7.2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puse, kuru ietekmējis nepārvaramas varas notikums, ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību

un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu Līguma noteikumus, un ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.

- 7.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Puse, kura nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.
- 7.4. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 7.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otrai Pusei. Šādā gadījumā Puses līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus, t.sk. Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam priekšapmaksu (ja tāda izmaksāta).

8. Līguma darbība, grozīšana un pārtraukšana

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un paliek spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgumu var grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Pušu savstarpējās vienošanās.
- 8.3. Līguma grozījumi, ja tādi nepieciešami, tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67¹. panta noteikumiem.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pēc savas iniciatīvas, nemaksājot nokavējuma naudu un neatlīdzinot nekādus zaudējumus, ja:
 - 8.4.1. Darbu izstrāde Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavēta par 15 (piecpadsmit) darba dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem dod Izpildītājam tiesības uz termiņa pagarinājumu;
 - 8.4.2. Darbu izstrāde tiek veikta, pārkāpjot Līguma dokumentos noteikto, un arī pēc atkārtota rakstiska atgādinājuma nav uzsākta defektu novēršana, vai, ja Izpildītājs kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu izstrādes kvalitāte un izpildes termiņi;
 - 8.4.3. Izpildītājs likumā noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju;
 - 8.4.4. Nav iespējama šī Līguma izpilde, tādu ārējo apstākļu dēļ, kas nav atkarīgi no Pasūtītāja.
 - 8.4.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 2 (divas) nedēļas iepriekš par to paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs nav savlaicīgi nodrošinājis šajā Līgumā atrunātos pienākumus un 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav novērsis pieļautos pārkāpumus.
- 8.5. Gadījumos, kad Līgums pēc Pasūtītāja iniciatīvas tiek izbeigts pirms termiņa, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumā paredzēto apmaksu par visu līdz tam kvalitatīvi un laikā paveikto Darbu saskaņā ar 3.pielikumu.
- 8.6. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, ka arī citas Pušu vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 8.7. Pārējās Līgumā neatrunātās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas un risināmas saskaņā ar LR Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

8.8. Visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās zaudē spēku ar šī Līguma parakstīšanas brīdi.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Strīdus un domstarpības, kas izriet vai rodas saistībā ar Līguma izpildi vai tā interpretāciju, Puses risina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu, ko nozīmē Latvijas Būvinženieru savienība. Neatkarīgā eksperta izdevumus sedz Puse, kurai pēc eksperta slēdziena nebija taisnība. Neatkarīgā eksperta slēdziens nav galīgs. Ja Puses nevar panākt vienošanos arī pēc neatkarīgā eksperta slēdziena saņemšanas, domstarpības tiek risinātas saskaņā ar Līguma 9.2.apakšpunktu.
- 9.2. Gadījumā, ja Puses neatrisinās strīdus pārrunu ceļā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses rakstisku pieprasījumu risināt strīdu pārrunu ceļā, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto regulējumu.
- 9.3. Ja spēku zaudēs kāds no Līguma nosacījumiem, tas neietekmēs pārējo nosacījumu spēkā esamību.
- 9.4. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, informācijas apmaiņu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no Pasūtītāja puses Pasūtītājs nozīmē **Viktoru Harlinski**, tālr. +371 67 558 255, e-pasts: viktors.harlinskis@edi.lv, un no Izpildītāja puses Izpildītājs nozīmē **Mikus Lejnietu**, tālr. +371 29 293 707, e-pasts: mikus.lejniets@lpbarhitektura.lv, izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.
- 9.5. Puses apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā rakstiski paziņot otrai Pusei par rekvizītu un kontaktpersonu maiņu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 9.6. Līgums ir sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar 1.pielikumu „Tehniskā specifikācija” uz 2 (divām) lapām, 2.pielikumu „Tehniskais piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas, 3.pielikumu „Darbu izpildes grafiks” uz 1 (vienas) lapas, 4.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un viens eksemplārs pie Izpildītāja.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Elektronikas un datorzinātņu institūts
Adrese: Dzērbenes iela 14, Rīga, LV-1006
Reģ.Nr.90002135242
PVN maks.reģ.Nr.LV90002135242
Banka: Valsts kase
Konts: LV67TREL9154993000000
Kods: TREL22

Elektronikas un datorzinātņu institūta direktore



I. Tentere
Z.V.

Izpildītājs

SIA „Lejnietu projektēšanas birojs”
Adrese: Baložu iela 33-30, Rīga, LV-1048
Reģ.Nr.40003708515
PVN maks.reģ.Nr.LV40003708515
Banka: A/S Swedbank
Konts: LV38HABA0551008470343
Kods: HABALV22

SIA „Lejnietu projektēšanas birojs” valdes loceklis



M. Lejnietu
Z.V.

1. pielikums 2016. gada 4.oktobra Līgumam
(Pasūtītāja Līguma identifikācijas Nr.1.3.-25/06-16;
Izpildītāja Līguma identifikācijas Nr. _____)

Tehniskā specifikācija
Projektēšanas darba uzdevums

Elektronikas un datorzinātņu institūta ēku tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde un dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana Rīgas pilsētas būvvaldē fasādes vienkāršotas atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļas noformēšanai

Adrese: Dzērbenes iele 14, Rīga, LV 1006

1. Ēkai kadastra numurs 01000920440001, III kategorija, 2 stāvi, kopējā platība 2456,6 m².
2. Ēkai kadastra numurs 01000920440002, III kategorija, 7 stāvi, kopējā platība 4808,7 m².
3. Ēkai kadastra numurs 01000920440006, III kategorija, 3 stāvi, kopējā platība 3607,5 m².

Veicot tehniskās dokumentācijas izstrādi, jāievēro atbilstošie Latvijas Republikā spēkā esošie likumi, Ministru kabineta noteikumi, valsts standarti, Latvijas Būvnormatīvi un citu normatīvo aktu, kā arī tehnisko un īpašo noteikumu prasības.

Pasūtītājs nodrošina ar sekojošu dokumentāciju:

- Ēku inventarizācijas lietas, tikai papīra formā;
- Ēku energosertifikāti;
- Pieejama ēku projektu dokumentācija, tikai papīra formā.

Veicamie darbi:

1. **Ēku tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde** saskaņā ar 30.06.2015. MK noteikumiem Nr.337 **Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 405-15 "Būvju tehniskā apsekošana"**
 - 1.1. Veikt ēku nesošo un norobežojošo konstrukciju vizuālo apskati, fiksējot konstrukciju un konstruktīvo elementu tehnisko stāvokli.
 - 1.2. Iekšējo inženiertīklu novērtējums, karstā ūdens apgādes un apkures sistēmām:
 - 1.2.1. ūdensapgādes sistēma, tās cauruļvadi, to izolācija, ventiļi, krāni, ūdens maisītāji;
 - 1.2.2. apkures sistēma, tās cauruļvadi, stāvvasi, ventiļi, cauruļvadu izolācija, centrālapkures radiatoru, to pievasi, siltuma regulatori.
2. **Ēku fasādes vienkāršotās atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļas noformēšana**
 - 2.1. Izstrādāt būvdarbu ieceres dokumentāciju:
 - 2.1.1. skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri, tai skaitā būvniecībā radušos atkritumu apsaimniekošanu un paredzēto teritorijas sakārtošanas veidu;
 - 2.1.2. Fasādes risinājumu:
 - 2.1.2.1. fasādes krāsu risinājumu (krāsu pasi);
 - 2.1.2.2. saglabāt esošo dizainu, alumīnija noseļplāksnes, kur tās ir.
 - 2.1.3. galvenos konstruktīvos mezglus;
 - 2.1.4. darbu organizēšanas projektu;
 - 2.2. Saskaņot būvdarbu ieceres dokumentāciju Rīgas pilsētas būvvaldē;
 - 2.3. Saņemt fasādes vienkāršotas atjaunošanas apliecinājuma kartes I daļu (pēc pilnvaras)
3. **Darbu un izmaksu tāmes sastādīšana**
 - 3.1. Būvniecības darbu tāmē jābūt ietvertiem visiem darbiem un materiāliem, kas nepieciešami ēku siltināšanas projekta realizācijai, saskaņā ar izstrādājamo būvniecības ieceres

dokumentāciju un atbilstoši energosertifikātā norādītajiem energoefektivitātes uzlabošanas pasākumiem, kur paredzēta:

- 3.1.1. logu nomainīšana;
 - 3.1.2. ārdurvju nomainīšana;
 - 3.1.3. jumta siltināšana;
 - 3.1.4. ārsienu siltināšana;
 - 3.1.5. pamatu (grīdu) siltināšana;
 - 3.1.6. telpu iekšējās apdares atjaunošana (ja ir nepieciešams);
- 3.2. Apkures sistēmas atjaunošanas tāmēs jābūt ietvertiem visiem darbiem un materiāliem, kas nepieciešami ēku apkures sistēmas atjaunošanai (ja nepieciešams arī karstā ūdens apgādes sistēmām):
- 3.2.1. cauruļvadu un vārstu nomainīšana;
 - 3.2.2. apkures radiatoru nomainīšana;
 - 3.2.3. cauruļvadu siltumizolācija;
 - 3.2.4. telpu iekšējās apdares atjaunošana
4. **Darbus pabeidzot iesniegt pasūtītājam sekojošu dokumentāciju:**
- 4.1. Būves tehniskās apsekošanas atzinums;
 - 4.2. Ēku fasādes vienkāršotās atjaunošanas karte I daļa, saskaņota būvvaldē;
 - 4.3. Tāmes:
 - 4.3.1. ēku siltināšanas būvdarbu veikšanai;
 - 4.3.2. apkures sistēmu (un ja nepieciešams arī karstā ūdens apgādes sistēmu) atjaunošanai (nomainīšanai).
5. **Vispārīgi:**
- 5.1. Dokumentācija jāizstrādā tā, lai katras ēkas energosertifikātā norādītie ieteikumi un sasniedzamie rādītāji tiktu nodrošināti.
 - 5.2. Siltinājuma dotajiem risinājumiem jāatbilst ETAG 004 siltināšanas sistēmām.
 - 5.3. Balstoties uz apsekojuma rezultātiem, jārod optimālākie risinājuma veidi.
 - 5.4. Ēku kopējais arhitektoniskais veidols jāaskaņo ar nesen realizēto laboratoriju korpusa fasādes vienkāršotās atjaunošanas projektu.
 - 5.5. Prasības logiem, kas nav norādītas energosertifikātā:
 - 5.5.1. Siltumcaurlaidības koeficienta mērvērtība ne vairāk kā $U_w, BW 1,1 W/m^2K$;
 - 5.5.2. Skaņas izolācijas klase ne zemāka $/R'w$ (pie būves) $2 / 34dB$ iebūvētā stāvoklī;
 - 5.5.3. Trīs stiklu selektīvā pakete;
 - 5.5.4. Pašattīrošies stikli;
 - 5.5.5. Prasības stikliem saules pusē:
 - 5.5.5.1. saules kontroles stikli (atstarojošie) (tonētie) atbilstoši EN 1096-1;
 - 5.5.5.2. saules enerģijas caurlaidība ne lielāka par 40%;
gaismas caurlaidība ne mazāk par 70%.

Pasūtītājs:

Elektronikas un datorzinātņu institūta direktore



Izpildītājs:

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” valdes loceklis

/M. Lejnieks/



2. pielikums 2016. gada 4.oktobra Līgumam
(Pasūtītāja Līguma identifikācijas Nr.1.3.-25/06-16;
Izpildītāja Līguma identifikācijas Nr. _____)

Tehniskais piedāvājums

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” ir iepazinies ar Pasūtītāja izstrādāto Tehnisko specifikāciju (Projektēšanas darba uzdevumu).

Uzdevums ir skaidrs un saprotams. Veicot izpēti, projektēšanas un tāmēšanas darbus, tie tiks veikti atbilstoši Pasūtītāja prasībām un Latvijas Republikas likumdošanas aktiem.

Pasūtītājs:

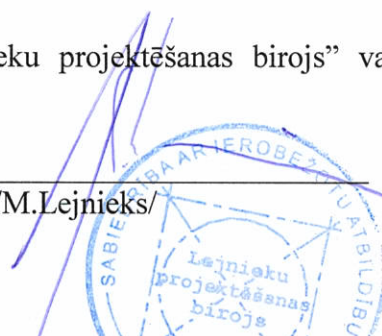
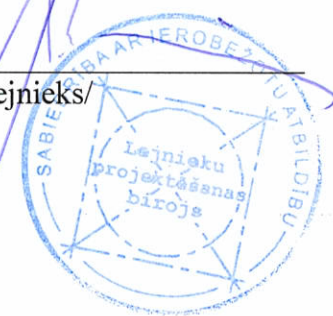
Elektronikas un datorzinātņu institūta direktore



/I.Tentere/

Izpildītājs:

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” valdes loceklis



/M.Lejnietis/

3.pielikums 2016. gada 4.oktobra Līgumam
(Pasūtītāja Līguma identifikācijas Nr.1.3.-25/06-16;
Izpildītāja Līguma identifikācijas Nr. _____)

Darbu izpildes grafiks

Nr. p.k.	Darba nosaukums	1.nedēļa	2.nedēļa	3.nedēļa	4.nedēļa	5.nedēļa	6.nedēļa	7.nedēļa	8.nedēļa	9.nedēļa	10.nedēļa
1.	Ēku tehniskā apsekošana	X	X								
2.	Ēku iekšējo tīklu apsekošana	X	X								
3.	Ēku inventarizācijas lietu digitalizācija, fasāžu rasējumu izstrāde	X	X	X	X	X	X				
4.	Ēku iekšējo inženiertīklu shēmu izstrāde				X	X	X	X	X		
5.	Ēku fasāžu apliecinājuma karšu izstrāde un saskaņošana Būvvaldē							X	X	X	
6.	Pieņemšanas-nodošanas darbi										X

Pasūtītājs:

Elektronikas un datorzinātņu institūta direktore



/I.Tentere/

Izpildītājs:

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” valdes loceklis

/M.Lejnieks/



4. pielikums 2016. gada 4.oktobra Līgumam
(Pasūtītāja Līguma identifikācijas Nr.1.3.-25/06-16;
Izpildītāja Līguma identifikācijas Nr. _____)

Finanšu piedāvājums

Ēka	Pozīcija	Cena (bez PVN), EUR	Pievienotās vērtības nodoklis 21%	Kopējā līguma summa, EUR
Pavisam kopā:		26400.00	5544.00	31944.00
t.s., kopējā līguma summā iekļautajās izmaksās:				
kadastra numurs 01000920440001	Ēkas apsekošana	400.00	84.00	484.00
	Apliecinājuma kartes noformēšana	5800.00	1218.00	7018.00
kadastra numurs 01000920440002	Ēkas apsekošana	400.00	84.00	484.00
	Apliecinājuma kartes noformēšana	10600.00	2226.00	12826.00
kadastra numurs 01000920440006	Ēkas apsekošana	400.00	84.00	484.00
	Apliecinājuma kartes noformēšana	8800.00	1848.00	10648.00

Pasūtītājs:

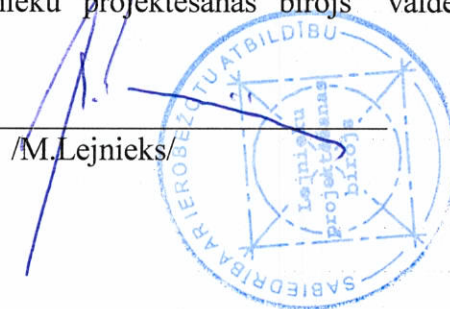
Elektronikas un datorzinātņu institūta direktore




/I. Tenere/

Izpildītājs:

SIA „Lejnieku projektēšanas birojs” valdes loceklis



/M. Lejnieks/