

APSTIPRINU:

Elektronikas un datorzinātņu institūta

direktors  (M. Greitāns)

Rīgā, 2021. gada 10. decembrī

**Atvasinātas publiskas personas
“Elektronikas un datorzinātņu institūts”
nolikums „Personu ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu
institūtā”**

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu un
Zinātniskās darbības likuma 26. pantu 2.daļu

1. Vispārējie noteikumi

1.1. Nolikums „Personu ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu institūtā” (turpmāk – Nolikums) nosaka personu ievēlēšanas kārtību akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu institūtā (turpmāk – Institūts).

1.2. Akadēmiskie amati Institūtā ir vadošais pētnieks, pētnieks un zinātniskais asistents.

1.3. Ievēlēšana akadēmiskajā amatā apliecina personas akadēmiskās un profesionālās kvalifikācijas atbilstību zinātnes nozares prasībām zinātniskajai darbībai Institūtā.

1.4. Institūts konkursu izsludina, vismaz mēnesi iepriekš publicējot paziņojumu laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Institūta mājaslapā, nosakot amatus un zinātņu nozares (apakšnozares), kur tiek izsludināts konkurss.

1.5. Institūta Zinātniskā padome ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas organizē vēlēšanas.

2. Prasības akadēmisko amatu pretendentiem

2.1. Personas (turpmāk – arī pretendents) var vienlaicīgi pretendēt un dokumentus iesniegt uz vienu vai vairākām akadēmisko amatu vietām, bet tikt ievēlētas tikai vienā no akadēmiskajiem amatiem.

2.2. Uz zinātniskā asistenta amatu var pretendēt persona, kurai ir akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība vai zinātniskas publikācijas un/vai patenti.

2.3. Uz pētnieka amatu var pretendēt personas ar doktora vai maģistra grādu, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskas publikācijas un/vai patenti un kura patstāvīgi spēj veikt zinātnisko darbību.

2.4. Uz vadošā pētnieka amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas un/vai patenti un kura spēj patstāvīgi veikt zinātnisko darbību, vadīt zinātnisko projektu un vadīt citu zinātnisko darbinieku zinātnisko darbību un kurai zinātniskā un akadēmiskā darba stāžs nav mazāks par 3 gadiem.

3. Ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos

3.1. Atklāta konkursa paziņojumā norādītajā termiņā pretendenti uz akadēmiskiem amatiem personīgi iesniedz dokumentus Institūta direkcijā: A korpusa 1.-3. telpā, 2.stāvā, Dzērbenes ielā 14, Rīgā, darba dienās, no plkst. 9:00 – 17:00. Dokumentu saņemšana tiek reģistrēta.

3.2. Lai piedalītos konkursā, pretendents iesniedz šādus dokumentus:

3.2.1. iesniegums par piedalīšanos konkursā;

3.2.2. akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājums (curriculum vitae - CV), kurā norādīta izglītība, iegūtie grādi, pielīdzinātie grādi, darba pieredze, valodu zināšanas, zinātniskās darbības un organizatoriskā darba pieredze par pēdējiem pieciem gadiem;

3.2.3. augstāko izglītību, augstākās izglītības turpināšanu un zinātnisko grādu, citu grādu vai pielīdzināto grādu apliecināšanu dokumentu kopijas. Dokumentu kopijas nav jāiesniedz Institūta darbiniekiem, kuriem tās ir iepriekš iesniegtas Institūta personāla daļā. Šādā gadījumā informācijai par pretendenta augstāko izglītību, augstākās izglītības turpināšanu un zinātnisko grādu, citu grādu vai pielīdzināto grādu jābūt norādītai akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājumā;

3.2.4. pēdējos piecos gados publicēto zinātnisko darbu un iegūto patentu saraksts;

3.2.5. akadēmiskā amata pretendenta parakstīts apliecinājums, ka viņš neieņem akadēmisko amatu kādā citā zinātniskajā institūcijā, vai arī apliecinājums ar konkrēti norādītu datumu, ar kuru ievēlēšanas gadījumā pretendents apņemas atteikties no pašlaik ieņemamā vēlētā akadēmiskā amata citā zinātniskajā institūcijā.

3.3. Pretendents ir tiesīgs iesniegt arī citus dokumentus un informāciju, lai pilnīgāk raksturotu savu kvalifikāciju.

3.4. Pretendents ir tiesīgs līdz publicētajā paziņojumā par konkursu noteiktā termiņa beigām dokumentu iesniegšanai grozīt vai papildināt iesniegto informāciju, iesniedzot jaunus dokumentus. Šādā gadījumā dokumentiem pievieno iesniegumu, kurā norāda grozītos un papildus iesniegtos dokumentus.

3.5. Pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām zinātniskās darbības sekretārs nodod pretendentu sarakstu Zinātniskās padomes priekšsēdētājam, kurš nedēļas laikā izsludina Zinātniskās padomes sēdi, kurā notiks vēlēšanas akadēmiskos amatos. Zinātniskās padomes locekļiem ir pienākums iepazīties ar katra pretendenta iesniegtajiem dokumentiem līdz iepriekš minētajai Zinātniskās padomes sēdei.

3.6. Zinātniskās padomes sēdē zinātniskās darbības sekretārs informē par konkursa izsludināšanu, saņemto pieteikumu skaitu, akadēmisko amatu vietām, katra pretendenta un tā iesniegto dokumentu atbilstību normatīvo aktu un Nolikuma prasībām, kā arī par katra pretendenta iegūto zinātnisko grādu, akadēmiskiem un profesionāliem grādiem, iegūto augstāko izglītību un augstākās izglītības turpināšanu, pašreiz ieņemamo amatu, zinātniskā darba stāžu un publicēto zinātnisko darbu un iegūto patentu skaitu, kā arī būtiskākajiem zinātniskās darbības, pedagoģiskā un organizatoriskā darba pieredzi raksturojošajiem faktiem. Ja tiek konstatēta pretendenta un vai tā iesniegto dokumentu neatbilstība normatīvo aktu un Nolikuma prasībām, Zinātniskā padome izvērtē neatbilstību un lemj par attiecīgā pretendenta pielaišanu vēlēšanām. Pie vēlēšanām nepieļautie pretendenti ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā tiek informēti, norādot iemeslus, kādēļ pretendents nav pieļauts pie vēlēšanām.

3.7. Pirms balsošanas Zinātniskās padomes locekļi un citi klātesošie var izteikties par katru pretendentu. Lēmumu par ievēlēšanu vai neievēlēšanu akadēmiskā amatā pieņem Zinātniskā padome, aizklāti balsojot.

4. Balsošanas kārtība

4.1. Zinātniskās padomes locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā 3 locekļu sastāvā. Balsu skaitīšanas komisijas locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisijas priekšsēdētāju.

4.2. Vēlēšanu biļetenus sagatavo zinātniskās darbības sekretārs, tajos alfabētiskā kārtībā ierakstot amata pretendentu vārdus un uzvārdus. Vienā biļetenā tiek ietverti visi pretendenti, kas piesakās uz attiecīgo akadēmisko amatu (vadošā pētnieka, pētnieka vai zinātniskā asistenta). Zinātniskās darbības sekretārs biļetenus pret parakstu izdala Zinātniskās padomes locekļiem.

4.3. Balsojot, Zinātniskās padomes locekļi savu attieksmi pret katru amata pretendenta ievēlšanu pauž, svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – "ievēlēt" vai "neievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās katra pretendenta vārdam un uzvārdam.

4.4. Par nederīgiem atzīstami biļeteni, kas saplēsti, kā arī attiecībā pret noteiktiem kandidātiem tie biļeteni, kuros pret tiem nevar konstatēt balsotāja attieksmi (nav svītrots neviens no vārdiem "ievēlēt" vai "neievēlēt").

4.5. Par attiecīgajos akadēmiskajos amatos ievēlētiem, atbilstoši akadēmisko amatu vietu skaitam, atzīstami tie pretendenti, kas saņēmuši visvairāk balsu par "ievēlēt" un šo balsu skaits ir vairāk kā puse no klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu skaita.

4.6. Ja vēlēšanās uz attiecīgā akadēmiskā amata pēdējo brīvo vietu, divi vai vairāki amata pretendenti ir ieguvuši vienādu balsu skaitu, tad tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otra kārta. Vēlēšanu otrās kārtas biļetenā ietver visus tos iepriekšējā kārtā neievēlētos pretendētus, kuri pirmajā kārtā uz attiecīgo akadēmiskā amata vietu ir saņēmuši vairāk kā pusi no klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu skaita. Pārējie vēlēšanu nosacījumi netiek mainīti. Ja arī vēlēšanu otrajā kārtā divi vai vairāki amata pretendenti ir ieguvuši vienādu balsu skaitu uz attiecīgo ievēlamo akadēmiskā amata vietu, tad vēlēšanu procedūra tiek atkārtota līdz vēlēšanu rezultāts ir skaidrs.

4.7. Balsošanas komisijas priekšsēdētājs ziņo Zinātniskai padomei par vēlēšanu rezultātiem nolasot balsu skaitīšanas komisijas sagatavoto protokolu. Zinātniskā padome protokolu un vēlēšanu rezultātus apstiprina, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu vairākumu. Par konkursa rezultātiem pretendenti rakstveidā tiek informēti trīs darba dienu laikā.

5. Apelācijas kārtība

5.1. Apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem pretendents vai cita ieinteresētā persona iesniedz Zinātniskās padomes priekšsēdētājam ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pēc vēlēšanām.

5.2. Apelācijas sūdzību 10 (desmit) darba dienu laikā pēc saņemšanas izskata institūta Zinātniskā padome.

5.3. Zinātniskās padomes slēdziens tiek paziņots rakstiski apelācijas iesniedzējam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc sūdzības izskatīšanas.

6. Vēlēšanu rezultātu noformēšanas kārtība

6.1. Zinātniskās padomes lēmums ir pamats, lai Institūts noslēgtu darba līgumu ar attiecīgajā akadēmiskajā amatā ievēlēto personu uz konkrētu termiņu, kas nepārsniedz Zinātniskās darbības likumā maksimāli noteikto. Ievēlēto pretendentu konkursam iesniegtie dokumenti tiek nodoti Personāla daļā. Citi dokumenti glabājas pie zinātniskās darbības sekretāra.

7. Noslēguma jautājums

7.1. Nolikumu un tā grozījumus apstiprina Institūta direktors.