

APSTIPRINU:
Elektronikas un datorzinātņu institūta
direktors  (M. Greitāns)
Rīgā, 2025. gada 30. maijā

**Atvasinātas publiskas personas
“Elektronikas un datorzinātņu institūts”
nolikums „Personu ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu
institūtā”**

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu un
Zinātniskās darbības likuma 26. pantu

1. Vispārējie noteikumi

1.1. Nolikums „Personu ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu institūtā” (turpmāk – Nolikums) nosaka personu ievēlēšanas kārtību akadēmiskajos amatos Elektronikas un datorzinātņu institūtā (turpmāk – Institūts).

1.2. Akadēmiskie amati Institūtā ir vadošais pētnieks, pētnieks un zinātniskais asistents.

1.3. Ievēlēšana akadēmiskajā amatā apliecina personas akadēmiskās un profesionālās kvalifikācijas atbilstību zinātnes nozares prasībām zinātniskajai darbībai Institūtā.

1.4. Institūts konkursu izsludina, vismaz mēnesi iepriekš publicējot paziņojumu Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā, Nodarbinātības valsts aģentūras vakanču portālā un Institūta mājaslapā, nosakot amatus, vietu skaitu un zinātņu nozares, uz kuriem tiek izsludināts konkurss.

1.6. Institūta Zinātniskā padome ne vēlāk kā sešu nedēļu laikā no konkursa izsludināšanas organizē vēlēšanas.

2. Prasības akadēmisko amatu pretendentiem

2.1. Personas (turpmāk – arī pretendents) var vienlaicīgi pretendēt un dokumentus iesniegt uz vienu vai vairākām akadēmisko amatu vietām, bet tikt ievēlētas tikai vienā no akadēmiskajiem amatiem.

2.2. Uz zinātniskā asistenta amatu var pretendēt persona, kurai ir akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, pētniecības darba pieredze, zinātniskas publikācijas un/vai patenti.

2.2. Uz pētnieka amatu var pretendēt personas, kurām ir ar doktora vai maģistra grāds, zinātnes nozarei atbilstoša pieredze patstāvīga zinātniskā darba veikšanā, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskas publikācijas un/vai patenti un kuras spēj vadīt atsevišķu pētniecības uzdevumu izpildi, dod ieguldījumu projektu pieteikumu izstrādē, vadīt studējošo akadēmiskos vai kvalifikācijas darbus, un kurai zinātniskā un akadēmiskā darba stāžs nav mazāks par 2 gadiem.

2.3. Uz vadošā pētnieka amatu var pretendēt persona, kurai ir doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstoša pieredze vadot zinātniskā projekta vai tā būtiskas daļas veikšanu, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas un/vai patenti, kura spēj vadīt zinātnisko projektu, vadīt citu zinātnisko darbinieku zinātnisko darbību, vadīt projekta pieteikumu izstrādi un iesniegšanu, iesaistīties redkolēģijās, ekspertu grupās, projektu izvērtēšanā, vadīt studējošo akadēmiskos un kvalifikācijas darbus un kurai zinātniskā un akadēmiskā darba stāžs nav mazāks par 4 gadiem.

3. Ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos

3.1. Atklāta konkursa paziņojumā norādītajā termiņā un kārtībā pretendenti uz akadēmiskiem amatiem Institutam iesniedz atbilstošos dokumentus. Dokumentu saņemšana tiek reģistrēta.

3.2. Lai piedalītos konkursā, pretendents iesniedz šādus dokumentus:

3.2.1. iesniegums par piedalīšanos konkursā;

3.2.2. akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājums (curriculum vitae - CV), kurā norādīta izglītība, iegūtie grādi, pielīdzinātie grādi, darba pieredze, valodu zināšanas, zinātniskās darbības un organizatoriskā darba pieredze par pēdējiem pieciem gadiem;

3.2.3. augstāko izglītību, augstākās izglītības turpināšanu un zinātnisko grādu, citu grādu vai pielīdzināto grādu apliecināšu dokumentu kopijas, ja tās nav iepriekš iesniegtas Institūta personāla daļā. Šādā gadījumā informācijai par pretendenta augstāko izglītību, augstākās izglītības turpināšanu un zinātnisko grādu, citu grādu vai pielīdzināto grādu jābūt norādītai akadēmiskā amata pretendenta dzīves un darba gājumā;

3.2.4. pēdējos piecos gados publicēto zinātnisko darbu un iegūto patentu saraksts;

3.2.5. akadēmiskā amata pretendenta parakstīts apliecinājums, ka viņš neieņem akadēmisko amatu kādā citā zinātniskajā institūcijā, vai arī apliecinājums ar konkrēti norādītu datumu, ar kuru ievēlēšanas gadījumā pretendents apņemas atteikties no pašlaik ieņemamā vēlētā akadēmiskā amata citā zinātniskajā institūcijā.

3.3. Pretendents ir tiesīgs iesniegt arī citus dokumentus un informāciju, lai pilnīgāk raksturotu savu kvalifikāciju.

3.4. Ja nepieciešams, saskaņā ar Valsts valodas likumu, iesniedz arī valsts valodas prasmi apliecināšu dokumentu.

3.5. Pretendents ir tiesīgs līdz publicētajā paziņojumā par konkursu noteiktā termiņa beigām dokumentu iesniegšanai grozīt vai papildināt iesniegto informāciju, iesniedzot jaunus dokumentus. Šādā gadījumā dokumentiem pievieno iesniegumu, kurā norāda grozītos un papildus iesniegtos dokumentus.

3.6. Pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām zinātniskās darbības sekretārs Institūta direkcijā saņem un Zinātniskās padomes priekšsēdētājam nodod pretendentu sarakstu.

3.7. Zinātniskās padomes priekšsēdētājs, ņemot vērā 1.6 apakšpunktā noteikto termiņu, savlaicīgi izsludina Zinātniskās padomes sēdi, kurā notiks vēlēšanas akadēmiskos amatos. Zinātniskās padomes locekļiem ir pienākums līdz šai sēdei iepazīties ar katra pretendenta iesniegtajiem dokumentiem.

3.8. Līdz Zinātniskās padomes sēdei, kurā notiks vēlēšanas akadēmiskos amatos, var tikt rīkoti semināri, kuros pretendenti iepazīstina ar sevi, savu līdzšinējo zinātnisko darbību un turpmāko plānoto darbību ievēlēšanas gadījumā.

3.9. Zinātniskās padomes sēdē, kurā notiek vēlēšanas akadēmiskos amatos, zinātniskās darbības sekretārs Zinātniskās padomes locekļus iepazīstina ar informāciju par konkursa izsludināšanu, saņemto pieteikumu skaitu, akadēmisko amatu vietām, katra pretendenta un tā iesniegto dokumentu atbilstību normatīvo aktu un nolikuma prasībām, kā arī par katra pretendenta iegūto zinātnisko grādu, akadēmiskiem un profesionāliem grādiem, iegūto augstāko izglītību un augstākās izglītības turpināšanu, pašreiz ieņemamo amatu, zinātniskā darba stāžu un publicēto zinātnisko darbu un iegūto patentu skaitu, kā arī būtiskākajiem zinātniskās darbības, pedagoģiskā un organizatoriskā darba pieredzi raksturojošajiem faktiem. Ja tiek konstatēta pretendenta un vai tā iesniegto dokumentu neatbilstība normatīvo aktu un Nolikuma prasībām, Zinātniskā padome izvērtē neatbilstību un lemj par attiecīgā pretendenta pielaišanu vēlēšanām. Pie vēlēšanām nepielaistie pretendenti ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā tiek informēti, norādot iemeslus, kādēļ pretendents nav pielaists pie vēlēšanām.

3.10. Ņemot vērā pretendentu iesniegto informāciju par dzīves un darba gājumu, zinātnes nozari uz kuru pretendē, Zinātniskā padome var lemt par vietu sadalījuma par nozarēm un skaita izmaiņām,

bet ne par izmainām attiecībā uz prasībām pretendentiem.

3.11. Pirms balsošanas Zinātniskās padomes locekļi un citi klātesošie var izteikties par katru pretendentu. Lēmumu par ievēlēšanu vai neievēlēšanu akadēmiskā amatā pieņem Zinātniskā padome, aizklāti balsojot.

4. Balsošanas kārtība

4.1. Zinātniskās padomes locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā 3 locekļu sastāvā. Balsu skaitīšanas komisijas locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisijas priekšsēdētāju.

4.2. Vēlēšanu biļetenus sagatavo zinātniskās darbības sekretārs, tajos alfabētiskā kārtībā ierakstot amata pretendentu vārdus un uzvārdus. Vienā biļetenā tiek ietverti visi pretendenti, kas piesakās uz attiecīgo akadēmisko amatu (vadošā pētnieka, pētnieka vai zinātniskā asistenta). Zinātniskās darbības sekretārs biļetenus pret parakstu izdala Zinātniskās padomes locekļiem.

4.3. Balsojot, Zinātniskās padomes locekļi savu attieksmi pret katru amata pretendenta ievēlēšanu pauž, svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – "ievēlēt" vai "neievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās katra pretendenta vārdam un uzvārdam.

4.4. Par nederīgiem atzīstami biļeteni, kas saplēsti vai citādi bojāti, kā arī attiecībā pret noteiktiem kandidātiem tie biļeteni, kuros pret tiem nevar konstatēt balsotāja attieksmi (nav svītrots neviens no vārdiem "ievēlēt" vai "neievēlēt").

4.5. Par attiecīgajos akadēmiskajos amatos ievēlētiem, atbilstoši akadēmisko amatu vietu skaitam, atzīstami tie pretendenti, kas saņēmuši visvairāk balsu par "ievēlēt" un šo balsu skaits ir vairāk kā puse no klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu skaita.

4.6. Ja vēlēšanās uz attiecīgā akadēmiskā amata pēdējo brīvo vietu, divi vai vairāki amata pretendenti ir ieguvuši vienādu balsu skaitu, tad tajā pašā sēdē notiek vēlēšanu otrā kārtā. Vēlēšanu otrās kārtas biļetenā ietver visus tos iepriekšējā kārtā neievēlētos pretendentes, kuri pirmajā kārtā uz attiecīgo akadēmiskā amata vietu ir saņēmuši vairāk kā pusi no klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu skaita. Pārējie vēlēšanu nosacījumi netiek mainīti. Ja arī vēlēšanu otrajā kārtā divi vai vairāki amata pretendenti ir ieguvuši vienādu balsu skaitu uz attiecīgo ievēlamo akadēmiskā amata vietu, tad vēlēšanu procedūra tiek atkārtota līdz vēlēšanu rezultāts ir skaidrs.

4.7. Balsošanas komisijas priekšsēdētājs ziņo Zinātniskai padomei par vēlēšanu rezultātiem nolasot balsu skaitīšanas komisijas sagatavoto protokolu. Zinātniskā padome protokolu un vēlēšanu rezultātus apstiprina, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo Zinātniskās padomes locekļu balsu vairākumu. Par konkursa rezultātiem pretendenti tiek informēti uz pieteikumā norādīto e-pastu piecu darba dienu laikā.

5. Apelācijas kārtība

5.1. Apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem pretendents vai cita ieinteresētā persona iesniedz Zinātniskās padomes priekšsēdētājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc vēlēšanām.

5.2. Apelācijas sūdzību 10 (desmit) darba dienu laikā pēc saņemšanas izskata institūta Zinātniskā padome. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti eksperti, kuri dod rakstisku slēdzienu.

5.3. Zinātniskās padomes slēdziens tiek paziņots rakstiski apelācijas iesniedzējam ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc sūdzības izskatīšanas.

6. Vēlēšanu rezultātu noformēšanas kārtība

6.1. Zinātniskās padomes lēmums ir pamats, lai Institūts vienotos ar attiecīgajā akadēmiskajā amatā ievēlētām personām par esošā darba līguma grozījumiem, vai jaunnoslēdzamo darba līguma nosacījumiem, t.sk. par konkrētu termiņu, kas nepārsniedz Zinātniskās darbības likumā maksimāli noteikto, noslodzi, ņemot vērā personu noslodzi citās darba vietās, atlīdzības lielumu u.c., ņemot vērā Institūta darba samaksas kārtību.

6.2 Ievēlēto pretendentu konkursam iesniegtie dokumenti tiek nodoti Personāla daļā. Citi dokumenti glabājas pie zinātniskās darbības sekretāra.

7. Noslēguma jautājums

7.1. Nolikumu un tā grozījumus apstiprina Institūta direktors.